

Утверждаю

Руководитель МБОУ СОШ №20  
им. Героя Советского Союза  
А.А.Лазуненко

Ануфриенко Т.Г.

«31» августа 2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Алексея  
Андреевича Лазуненко с. Новомихайловского муниципального образования  
Гулькевичский район

# Паспорт учебного кабинета № 7

Зав. кабинетом: Агаджанова Л.А.

## **Характеристика кабинета № 7**

Зав. кабинетом – Агаджанова Л.А.

$$S = 46,9 \text{ м}^2$$

## ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 7

1. Ф. И. О. заведующего кабинетом: Агаджанова Л.А.
3. Класс, ответственный за кабинет: - **8 класс**
5. Площадь кабинета: **46,9** кв. м.
6. Число посадочных мест:

### ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА на 2022/2023уч.год

#### Расписание уроков

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
<b>1 урок</b>	Уроки о важном 8 класс	Алгебра 8класс	Алгебра 8 класс	Математика 5 класс	Математика 11 класс
<b>2 урок</b>		Математика 6 класс	Математика 6 класс	Алгебра 8 класс	
<b>3 урок</b>	Геометрия 8 класс	Математика 11 класс	Математика 5 класс		Геометрия 8 класс
<b>4 урок</b>	Математика 5класс	Математика 6 класс		Математика 11 класс	Математика 5 класс
<b>5 урок</b>	Математика 11 класс	Математика 5 класс	Математика 11 класс		
<b>6 урок</b>		Математика 11 класс		Математика 6 класс	Математика 6 класс
<b>7урок</b>		Основы финансовой грамотности 11 класс			

#### Расписание внеурочной деятельности

Понедельник	Вторник	Четверг	Пятница
Кружок«Разговор о важном» 8класс 08.30 – 09.10	Кружок«Финансовая математика» 6 класс 14.20 – 15.00	Урок Мужества 8 класс 13.30 – 14.10	Классный час 8 класс 13.30 – 14.10
		Кружок«Финансовая математика» 8класс 14.20 – 15.00	Кружок«Финансовая грамотность» 11класс 14.20 – 15.00

#### Расписание звонков

1урок	2урок	3урок	4урок	5урок	6урок	7урок
8.20– 9.00	9.10 – 9.50	10.05– 10.45	11.00 – 11.40	11.50 – 12.30	12.40 – 13.20	13.30 – 14.10

### Оснащение кабинета №7

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1	Учительский стол	1шт.
2	Учительский стул	1шт.
3	Парты двухместные	14шт.
4	Стулья ученические	20 шт.
5	Шкафы	2шт.
6	Классная доска	1шт.
7	Экран	1шт.
8	Тумбочка	1 шт.
9	Жалюзи	3 шт.
10	Ноутбук LENOVO	1шт.
11	Светильники	7шт
12	Софит	1шт
13	Телевизор ONIKS	1шт
14	Рециркулятор	1шт.
15	Стенды «Кубань-мой край родной», «Информация», «Классный уголок», «Уголок Природы», «Уголок безопасности»	5шт.
16	Термометр	1шт.
17	Пианино Беларусь	1шт.

### Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета № 7

№п/ п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инв. № по школе
1	Экран			410124020002
2	Ноутбук LENOVO			410124024900

## **Правила пользования учебным кабинетом**

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
4. Учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нем.

### **Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха**

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4—10	25—35
От +5 до 0	3—7	20—30
От 0 до -5	2—5	15—25
От -5 до -10	1—3	10—15
Ниже -10	1—1,5	5—10

## План работы кабинета № 7 на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1	Подготовить кабинет к новому учебному году	Август	выполнено
2	Пополнить поурочные комплекты и наглядно-дидактический материал.	Сентябрь-май	
3	Обновлять информацию на стендах	Сентябрь-май	
4	Подготовить кабинет к предстоящему ремонту	Май	

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №20  
им. Героя Советского Союза  
А.А.Лазуненко

\_\_\_\_\_ Ануфриенко Т.Г.  
«31» августа 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

### по охране труда для учителя при проведении занятий в кабинете №7

#### 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К занятиям в кабинете допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение осанки,
- искривление позвоночника,
- развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. Учащиеся должны:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла;
- при проведении занятий и на перемене соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха;
- в процессе занятий ученики обязаны соблюдать установленный порядок проведения учебных занятий, содержать в чистоте свое рабочее место;
- при работе в кабинете соблюдать правила пожарной безопасности;
- о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить учителю.

1.4. Учащимся запрещается:

- приносить в школу колющие, режущие, легковоспламеняющиеся предметы;
- бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга.

1.5. Учителю должен:

- провести инструктаж для учащихся по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа по охране труда» и в классном журнале;
- при проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- обеспечить устойчивость мебели, имеющейся в кабинете, в т.ч. и классной доски;
- о возникающих неполадках сообщить администрации школы;
- исключить из пользования непригодное оборудование;
- при несчастном случае немедленно оказать первую помощь и сообщить о происшедшем врачу и администрации;
- знать пути эвакуации учащихся из школы на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации.

1.6. Учителю запрещается:

- допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла;
- оставлять без присмотра учащихся;

- ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- ставить цветы на шкафы и подоконники;
- оставлять включенными электроприборы;
- использовать непроверенное оборудование;
- закрывать дверь кабинета на ключ во время занятий.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ.**

2.1. Учитель обязан:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла;
- провести инструктаж с учащимися по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла;
- проветрить помещение перед началом занятий;
- включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников;
- убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым столом должно быть не менее 0,5-0,7 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами - не менее 0,5 -0,7 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами - 0,7 м, расстояние от классной доски до первых столов - 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов - не более 8,6 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.;
- убедиться в исправности технических средств обучения;
- проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание кабинета;
- убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-20оС;
- проверить устойчивость и состояние мебели.

2.2. Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра учащихся на уроках и во время перемен;
- допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда и технике безопасности при проведении занятий в кабинете русского языка и литературы;
- ставить какие-либо предметы на шкафы;
- с целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не допускается расставлять на подоконниках цветы;
- допускать эксплуатацию неустойчиво закрепленных шкафов, классной доски, немедленно принять меры по устранению неполадок.

2.3. Учащиеся обязаны:

- пройти инструктаж по охране труда на занятиях в кабинетах гуманитарного цикла;
- выполнять требования охраны труда и правила для учащихся на занятиях в кабинетах гуманитарного цикла.

2.4. Учащимся запрещается:

- трогать наглядные пособия и другое учебное оборудование без разрешения учителя;
- трогать розетки и другие электрические приборы;
- нарушать требования учителя по охране труда в кабинетах гуманитарного цикла;
- бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга, кидать различные предметы друг в друга;
- нарушать порядок размещения мебели в кабинете.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ.**

3.1. Учащиеся обязаны:

- соблюдать требования учителя и правила поведения на уроке;
- во время проведения физкультминуток аккуратно выполнять упражнения.

3.2. Учащимся запрещается:

- находиться в кабинете в отсутствии учителя;



- трогать учебное оборудование без разрешения учителя;
- самостоятельно включать электроприборы;
- во избежание падения из окна, а также ранения стеклом вставать на подоконник;
- делать резкие движения во избежание травмы;
- открывать фрамуги, окна без разрешения учителя.

### 3.3. Учитель обязан:

- обеспечить безопасное использование оборудования в кабинете;
- обеспечить устойчивую дисциплину учащихся на уроке;
- выполнять санитарно-гигиенические требования по режиму проветривания, температурному режиму;
- соблюдать нормы освещенности кабинета;
- при работе с техническими средствами обучения соблюдать все правила их эксплуатации и охраны труда;
- выполнять следующие требования СанПин по размещению учащихся: учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалением верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащиеся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника;
- обеспечить исправность демонстрационных электрических приборов, которые должны иметь заземление или зануление;
- поддерживать чистоту стекол: стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также очистка светильников должна проводиться не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается;
- обеспечить безопасную эксплуатацию фрамуг: при открывании окон рамы фиксировать в открытом положении специальным механизмом. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

### 3.4. Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра учащихся;
- использовать неисправное оборудование.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

### 4.1. Учащиеся обязаны:

- при плохом самочувствии сообщить об этом учителю;
- при получении травмы немедленно сообщить об этом учителю, который обязан оказать первую помощь и сообщить о происшедшем врачу и администрации МБОУ СОШ № 20.

### 4.2. Учитель обязан:

- в случае получения учеником травмы сообщить о происшедшем врачу и администрации МБОУ СОШ № 20, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное заведение в сопровождении взрослого;
- знать пути эвакуации учащихся из помещения в случае возникновения опасности или другого стихийного бедствия;
- при возникновении опасности немедленно эвакуировать учащихся из кабинета, соблюдая правила эвакуации;
- при возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть;
- при прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, вызвать сантехника и сообщить об этом работникам службы безопасности школы.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

### 5.1. Учащиеся обязаны:

- привести в порядок рабочее место;
- спокойно, не задевая, не толкая друг друга, выйти из кабинета.

### 5.2. Учитель обязан:

- выключить электроприборы;
- привести в порядок свое рабочее место;

- проветрить кабинет;
- закрыть окна, фрамуги и выключить свет;
- закрыть кабинет, сдать ключ сотрудникам службы безопасности.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №20  
им. Героя Советского Союза  
А.А.Лазуненко

\_\_\_\_\_ Ануфриенко Т.Г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

### по правилам безопасности для учащихся в кабинете №7

#### I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.
2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.
3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
5. Не открывать форточки и окна.
6. Не передвигать учебные столы и стулья.
7. Не трогать руками электрические розетки.
8. Травмоопасность в кабинете: при включении электроосвещения; при включении приборов ТСО; при переноске оборудования и т.п.
9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления

#### II. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать ключом дверь кабинета.
2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
5. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.

#### III. Требования безопасности во время занятий

1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
4. Не переносить оборудование и ТСО .
5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

#### IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении аварийных, чрезвычайных ситуаций (пожар, угроза взрыва, терроризма и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

#### V. Требования безопасности по окончании занятий

1. Приведите своё рабочее место в порядок.
2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину

Заведующий учебным кабинетом \_\_\_\_\_ Агаджанова Л.А.

